

Dieses Gesuch ist gebührenfrei!

Eingangsstempel

## **BEWERBUNG**

um Aufnahme in ein Dienstverhältnis  
zur **Gemeinde Mönchhof**

An  
Gemeindeamt Mönchhof  
Kirchenplatz 11a  
**7123 Mönchhof**

Bitte füllen Sie den Bewerbungsbogen in Blockschrift oder mit Schreibmaschine aus.  
O zutreffendes ankreuzen!

### **\* Ausschreibung der Gemeinde Mönchhof**

---

Ich ersuche um Aufnahme in ein Vertragsdienstverhältnis zur Gemeinde Mönchhof,

als

Haben Sie sich schon einmal um Aufnahme in den Bgld. Gemeindedienst beworben?

Wenn ja, wann? ..... nein

### **Angaben zur Person:**

Familienname: ..... akad.Grad: .....

Vorname(n): ..... Geschlecht: weibl.  männl.

Geburtsdatum: ..... Geburtsort: .....

Wohnadresse (PLZ,Ort,Straße,Nr.) .....

Polit. Bezirk: .....

TelefonNr.: ..... Staatsangehörigkeit: .....

Familienstand: ledig  verheiratet  verwitwet  geschieden

**Berufliche Ausbildung bzw. erlernter Beruf:**

Bisherige Berufslaufbahn bzw. berufliche Tätigkeiten (lückenlos, auch Angaben über selbständige Tätigkeiten, Arbeitslosigkeit, usw. ..)

Dienstgeber (Firma)	von	bis	als

Wurde eines der angegebenen Dienstverhältnisse zum Bund, zum Bundesland oder zu einer Gemeinde mit Abfertigungsanspruch gelöst? Ja  Nein

**Wenn ja:**

a) welches? .....

b) haben Sie die zustehende Abfertigung erhalten ? Ja  Nein

**Bitte alle Dienst- und Arbeitszeugnisse udgl. soweit vorhanden, beilegen!**

---

Derzeitige Beschäftigung als: .....

bei (Dienstgeber): .....

monatl. Nettoeinkommen: .....

einzuhaltende Kündigungsfrist: .....

Grundwehrdienst/Zivildienst abgeleistet: Ja  Nein  Befreit

Führerschein der Gruppe(n): A  B  C  D  E  F  G

Vorstrafen: Ja  Nein  wenn ja, wegen:

.....

Gegen mich ist ein Strafverfahren anhängig: Ja  Nein

Wenn ja, wegen: .....

**Ehegatte/in:**

Familiename: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: ..... akad.Grad.: .....

Beruf: selbständig  unselbständig  arbeitslos

Dienstgeber: ..... monatl.Nettoeinkommen: .....

Zu versorgende unterhaltsberechtigta Haushaltsangehörige (Kinder, Geschwister,..)

Ja  Nein

Name: ..... Geb.datum: ..... Verwandtschaftsverh.: .....

Name: ..... Geb.datum: ..... Verwandtschaftsverh.: .....

Name: ..... Geb.datum: ..... Verwandtschaftsverh.: .....

Name: ..... Geb.datum: ..... Verwandtschaftsverh.: .....

**Sonstige Sorgepflichten:**

.....

Weitere Angaben zur Person des Bewerbers/der Bewerberin:

Schulische Ausbildung:

Schule, Hochschule, sonst. Ausbildung	von	bis	Abschluss

Sonstige erworbene Kenntnisse wie z.B. EDV-Kurse, Erste-Hilfe Kurse etc. (Zeugnisse und Kursbestätigungen beilegen):

.....

**Angaben zur Gesundheit:**

Bestehen gesundheitliche Einschränkungen (Invalidität, chronische Erkrankungen,...) ?

Ja

Nein

Stehen Sie in ärztlicher Dauerbehandlung ?

Ja

Nein

Sind Sie im Besitz eines Bescheides nach dem Behinderteneinstellungsgesetz ?

Ja

Nein

Wenn ja, Grad der Behinderung ..... (Nachweis des Landesinvalidenamtes)

Es wird darauf hingewiesen, dass die geistige und körperliche Eignung für die angestrebte Verwendung vor der Aufnahme durch eine amtsärztliche Untersuchung festgestellt wird.

Zusätzlich zu dem im vorstehenden Bewerbungsbogen allenfalls geforderten Belegen sind der Bewerbung die in der Stellenausschreibung genannten Dokumente und Nachweise (in Kopie) beizuschließen. Im Falle der Aufnahme sind die Originaldokumente vorzulegen. Sämtliche mit der Einbringung des Bewerbungsgesuches und mit der Durchführung des Aufnahmeverfahrens dem Bewerber erwachsenen Kosten sind von diesem selbst zu tragen.

Ich bin mit allfälligen Tests und mit der EDV-mäßigen Erfassung und Verarbeitung meiner Personal- bzw. Bewerberdaten im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden. Zugleich nehme ich zur Kenntnis, dass ich bei wesentlich unterlassenen oder falschen Angaben im Falle einer Aufnahme die fristlose Entlassung aus dem Dienstverhältnis zu erwarten habe.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift

**Beilagen:**

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Nachweis der Erfüllung der gesetzlichen Anstellungserfordernisse (Prüfungs- bzw. Eignungszeugnis)
- Jahres- und Abschlussprüfungszeugnis
- Verwendungszeugnisse  
    allenfalls
- Heiratsurkunde
- Geburtsurkunde/n des/r Kindes/r
- bei männlichen Bewerbern: Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein
- im Falle einer Aufnahme ist ein Strafregisterauszug vorzulegen

# LEBENS LAUF

**Bitte beachten Sie:**

Der Lebenslauf ist mit der datierten Unterschrift zu versehen.

.....  
Unterschrift